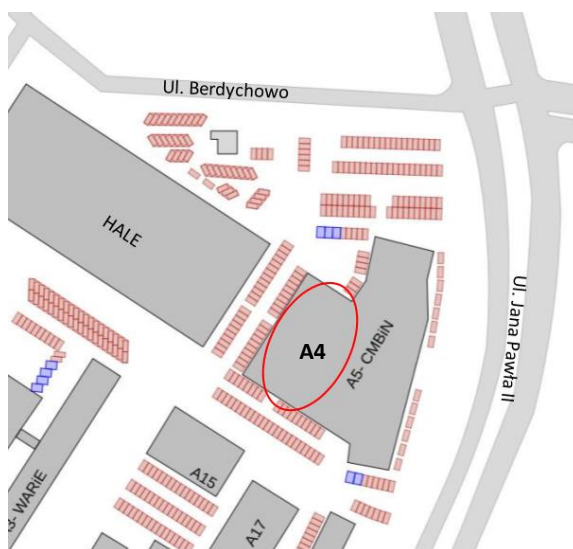


Dostępność architektoniczna budynku A4

- I. **Nazwa budynku**
A4 (Instytut Inżynierii Lądowej)
- II. **Adres budynku**
ul. Piotrowo 5, 61-138 Poznań
- III. **Administrator budynku (imię i nazwisko)**
Marzena SŁOMA
- IV. **Dane kontaktowe administratora (telefon)**
61 665 2538
- V. **Opis wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli**
 1. Wejście główne
 - po prawej stronie wejścia tablica z symbolem budynku napisanym wyraźną czcionką na kontrastowym tle.
 - Przed wejściem wysoki krawężnik różnicowany kolorystycznie w stosunku do pozostałych nawierzchni.
 - Drzwi rozwierane z kontrolą dostępu.
 2. Zdjęcie budynku z zaznaczonym wejściem dla osób z niepełnosprawnościami.



3. Dostęp do budynku Uczelni jest regulowany poprzez system kontroli dostępu, zainstalowany przy poszczególnych wejściach do budynku. Umożliwia to zarządzanie dostępem do pomieszczeń i stref w obiekcie – mają do nich wstęp jedynie osoby upoważnione, korzystające z identyfikatorów, które są wydawane jak następuje:
 1. karty pracownicze (identyfikatory) – Dział Spraw Pracowniczych,
 2. legitymacje studenckie i doktoranckie – poszczególne dziekanaty wydziałów, Zintegrowane Centrum Obsługi i Szkoła Doktorska oraz Dział Współpracy Międzynarodowej,
 3. karty gościa – kierownicy jednostek organizacyjnych PP.Wykonaniem poszczególnych kart zajmuje się Międzyuczelniane Centrum Personalizacji Legitymacji Studenckiej, a nadawaniem uprawnień Dział ds. Bezpieczeństwa Wewnętrznego Politechniki Poznańskiej.
- VI. **Opis wnętrza budynku**
 - 1) Budynek dwukondygnacyjny.
 - 2) Korytarze
 - kolor posadzki korytarza wyraźnie różnicowany w stosunku do koloru ścian,

- hol i korytarze bez tablic informacyjnych i znaków kierunkowych oraz oznaczeń w alfabecie Braille’a.
 - 3) Schody
 - klatka schodowa wewnętrzna z jednostronną balustradą,
 - brak zróżnicowania kolorystycznego pomiędzy biegiem schodów, a spocznikiem.
 - 4) Windy
 - BRAK
 - 5) Szatnie
 - brak informacji
 - 6) Toalety
 - BRAK
2. W całym budynku brak czytelnego systemu oznaczeń oraz punktów/tablic/kiosków informacyjnych.

VII. Procedury w budynku

1. W przypadku jakichkolwiek problemów z wejściem do budynku do dyspozycji jest pracownik portierni lub ochrony. W razie potrzeby portier prosi telefonicznie pracownika biura o zejście na parter do interesanta/studenta.
2. W przypadku potrzeby wsparcia merytorycznego dostępny jest numer telefonu do Biura ds. Osób Niepełnosprawnych przy Dziale ds. Równości: 61 665 29 58.

VIII. Portiernia lub inne osoby udzielające pomocy i informacji w budynku:

1. Portiernia: brak danych
 - 1) czynna:
 - 2) telefon:
 - 3) lokalizacja:
2. Ochrona:
 - 1) czynna: całodobowo
 - 2) telefon: **61 665 2711**
 - 3) lokalizacja: portiernia przy DS nr 3, ul. Kórnicka 5.
3. Szatnia: brak danych
 - 1) czynna:
 - 2) lokalizacja:

IX. Dodatkowe dostosowania w budynku

BRAK

X. Dojazd do budynku

1. Możliwy dojazd komunikacją miejską:

Rodzaj komunikacji	Nazwa przystanku
Tramwajowa	Baraniaka
	Kórnicka
	Serafitek
Autobusowa	Baraniaka
	Most św. Rocha
	Serafitek

2. Korzystanie z miejsc parkingowych na terenie Uczelni (w okolicy budynku) możliwe jest po wcześniejszym uzyskaniu przepustki wjazdowej. W tym celu niezbędne jest złożenie wniosku na adres: kontrola.dostepu@put.poznan.pl

XI. Wstęp dla psa przewodnika

Osoby z psem asystującym są wpuszczane do budynku.