

2022



Uniwersytecki System Obsługi Studentów

REKRUTACJA NA STUDIA PODYPLOMOWE
W SYSTEMIE IRK
ADRIAN KOWALSKI



POLITECHNIKA POZNAŃSKA



Politechnika Poznańska
Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5
60-965 Poznań
<http://www.put.poznan.pl/>

Dział Rozwoju Oprogramowania
<http://intranet.put.poznan.pl/department/at>

Dokumentacja w całości ani we fragmentach nie może być powielana, kopiowana, fotokopiuwana lub publikowana w celu rozpowszechniania w żadnej formie bez zgody Politechniki Poznańskiej. Opracowano do użytku wewnętrznego.

SPIS TREŚCI

Podstawowe informacje.....	3
Utworzenie konta w systemie	3
Zapis na studia	4



PODSTAWOWE INFORMACJE

System internetowej rekrutacji kandydatów w wersji 2 powstał w latach 2016-2019 i do dnia dzisiejszego jest pielęgnowany i dostosowywany przez Międzyuniwersyteckie Centrum Informatyzacji (MUCI). System pozwala na uruchamianie wielu rekrutacji, różnego rodzaju w tym rekrutacji dla studiów podyplomowych. Ponadto istnieje możliwość generowania dokumentów zgodnych z szablonem użytkownika (uczelni). Aplikacja jest w pełni zgodna z RODO, i zawiera w sobie opcje pozwalające archiwizować i anonimizować dane. Dokumenty wychodzące z systemu takie jak decyzje, umowy etc. można podpisywać elektronicznie.

UTWORZENIE KONTA W SYSTEMIE


W celu utworzenia konta w systemie należy przejść pod adres: <https://irk.put.poznan.pl/pl/> oraz nacisnąć przycisk w prawym górnym rogu „utwórz konto”.

 utwórz konto

Należy zaakceptować wymagane klauzule i zgody a następnie wprowadzić adres e-mail i hasło:

Utwórz konto

Adres e-mail	<input type="text"/>	0 / 100
Hasło	<input type="password"/>	
Potwierdź hasło	<input type="password"/>	

 Utwórz konto

Po utworzeniu konta zostanie wysłany mail z linkiem aktywacyjnym który należy nacisnąć:

Subject: [IRK-dev Politechnika Poznańska] Potwierdzenie utworzenia konta



Witamy w serwisie IRK Politechniki Poznańskiej!

Twoje konto zostało utworzone i będziesz mógł z niego korzystać po aktywacji. Aby aktywować konto, wejdź w poniższy adres:

<https://irk->

Kiedy Twoje konto będzie aktywne, będziesz mógł się zalogować.

Dziękujemy za wybór naszej uczelni!

System automatycznie przekieruje do logowania gdzie należy podać wcześniej wprowadzony adres e-mail oraz hasło:

Zaloguj się

Adres e-mail 0 / 100

Hasło

[? nie pamiętam hasła](#)

[+ utwórz konto](#)

[Zaloguj się](#)

ZAPIS NA STUDIA I UZUPEŁNIANIE DANYCH

Aby przejść do kolejnego etapu wysoko zalecany jest wybór rekrutacji z zakładki „Oferta”:

Wybierz rekrutację

Wybierz rekrutację, która Cię interesuje. Pozwoli to nam wyświetlić ofertę lepiej spełniającą Twoje oczekiwania.

Rekrutacja na studia podyplomowe - Semestr letni 2022/2023

Rekrutacja na studia podyplomowe w semestrze letnim
2022/2023

Jeśli w systemie jest tylko jedna otwarta rekrutacja, to system może do niej automatycznie przekierować.

Następnie należy wybrać kierunek studiów:

REKRUTACJA

Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

Rekrutacja na studia podyplomowe - Semestr letni 2022/2023 [zmień rekrutację](#) [anuluj wybór](#)

Oferta prezentowana na tej stronie ograniczona jest do wybranej rekrutacji. Jeśli chcesz zobaczyć resztę oferty, wybierz inną rekrutację.

Oferta

Filtry Tylko z trwającą turą [Filtruj](#) [G](#) [v](#)

I O P

- Kierunek I
- Kierunek II
- Kierunek III
- Kierunek IV

Po wybraniu pojawi się poniższy ekran:

Kierunek

O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń kandydatów

Szczegóły	
Kod	PD
Jednostka organizacyjna	Wydział
Kierunek studiów	Kierunek
Forma studiów	Stacjonarne
Poziom kształcenia	Podyplomowe
Wymagany dokument	Dokumenty wymagane do podjęcia studiów podyplomowych

[Zadaj pytanie](#)

Tura 1 (28.11.2022 15:45 – 29.12.2022 23:59)

[Zapisz się](#)

Trwające tury w innych rekrutacjach:

- Rekrutacja na studia podyplomowe - Semestr letni 2022/2023 - Wersja II Tura 1 (29.11.2022 12:08 – 30.12.2022 23:59)

Aby się zapisać należy nacisnąć przycisk „Zapisz się”

Pojawi się czerwone okienko, które poprosi o uzupełnienie wymaganych przez rekrutację danych:



Twoje dokumenty i/lub egzaminy nie wystarczają do utworzenia tego zgłoszenia. Zapoznaj się z zasadami kwalifikacji i uzupełnij zdawane egzaminy w formularzu [Wykształcenie](#).

W takim momencie można nacisnąć na podświetlony przycisk bądź przejść przez górne menu do zakładki „moje konto” i następnie wybrać „Formularze osobowe”

Formularze osobowe

[Podstawowe dane osobowe](#)

[Adres i dane kontaktowe](#)


[Zdjęcie](#)

[Wykształcenie](#)

Wymagane jest uzupełnienie wszystkich zakładek z wyjątkiem zakładki „Zdjęcie”, która w przypadku studiów jest opcjonalna.

Podstawowe dane osobowe:

Imię *	<input type="text"/>	0 / 40
Drugie imię *	<input type="text"/>	0 / 40
	<input type="checkbox"/> Nie posiadam drugiego imienia	
Nazwisko *	<input type="text"/>	0 / 40
Numer PESEL *	<input type="text"/>	0 / 11
	Numer PESEL jest wymagany od obywateli Polski.	
Płeć *	-- wybierz --	▼
Data urodzenia *	dd.mm.rrrr	📅
Miejsce urodzenia *	<input type="text"/>	0 / 60
Kraj urodzenia *	-- wybierz --	▼
Posiadam obywatelstwo polskie *	-- wybierz --	▼

 Zapisz

Wymagane zatwierdzenie przyciskiem „Zapisz”

Adres i dane kontaktowe:

Adres i dane kontaktowe

Wpisując swoje dane osobowe, pamiętaj, że po pomyślnym rozpatrzeniu zgłoszenia trafią one do systemów uczelni i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak nazwa miasta, ulicy) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński.

* - Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

 Zapisz

Dane kontaktowe

Adres e-mail	<input type="text"/>	28 / 254
	Aby ustawić nowy adres, przejdź na stronę zmiany adresu e-mail.	
Numer telefonu *	<input type="text"/>	0 / 20
Alternatywny numer telefonu	<input type="text"/>	0 / 20

Adres zamieszkania

Państwo *	-- wybierz --	▼
Kod pocztowy *	00-000	0 / 6
Miejscowość *	<input type="text"/>	0 / 60
Rodzaj miejscowości *	-- wybierz --	▼
Ulica	<input type="text"/>	0 / 80
	W przypadku miejscowości, w których adresy nie zawierają nazwy ulicy, prosimy zostawić pole puste.	
Numer budynku *	<input type="text"/>	0 / 20
Numer mieszkania	<input type="text"/>	0 / 20

Adres korespondencyjny

Adres korespondencyjny inny niż zamieszkania	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

 Zapisz

Wymagane zatwierdzenie przyciskiem „Zapisz”

Wykształcenie:

Wykształcenie

Wpisując swoje dane, pamiętaj, że po pomyślnym rozpatrzeniu zgłoszenia trafią one do systemów uczelni i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak nazwa szkoły, miasta) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński. W numerach dokumentów nie umieszczaj spacji ani innych znaków przestankowych.

W zależności od tego, jakie zgłoszenia chcesz utworzyć, musisz dodać dokumenty poświadczające uzyskanie odpowiedniego wykształcenia lub kwalifikacji. Niektóre dokumenty możesz dodawać bez podawania pełnych informacji o nich. Informacje te mogą być jednak wymagane do uzupełnienia przed wydrukowaniem dokumentów.

Zapisz

Wykształcenie średnie

Dokumenty Możesz tutaj dodać informacje o swojej maturze lub dokumentach równoważnych.

Zapisz i dodaj dokument

Wykształcenie wyższe

Numer albumu 0 / 20

Numer albumu *Politechniki Poznańskiej* (dotyczy obecnych i byłych studentów).

Dokumenty Możesz tutaj dodać informacje o uzyskanym wykształceniu wyższym.

Zapisz i dodaj dokument

Zapisz

Kandydatów prosi się o wypełnienie za równo wykształcenia średniego jak i wyższego, jeśli kandydat jest lub był studentem Politechniki Poznańskiej to należy wpisać numer albumu. Dodanie wykształcenia uruchamia się przyciskiem „Zapisz i dodaj dokument”

Rodzaj dokumentu *	----	▼
Rok uzyskania dokumentu *	<input type="text"/>	
	Rok dokumentu powinien zgadzać się z datą wydania. Jeśli nie masz jeszcze dokumentu, ale otrzymasz go w najbliższym czasie, wpisz obecny rok.	
Numer dokumentu	<input type="text"/>	0 / 200
	W numerze nie powinna występować spacja.	
Data wydania	<input type="text" value="dd.mm.rrrr"/>	📅
Rodzaj instytucji wystawiającej	----	▼
Nazwa instytucji wystawiającej	<input type="text"/>	0 / 200
	Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlić listę instytucji, które się w niej znajdują. Jeśli instytucji nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.	
Miejsce wydania	<input type="text"/>	0 / 80
Kraj wydania *	-----	▼
Komentarz	<input type="text"/>	0 / 500
	Jeśli dodajesz dokument nieznanego typu, koniecznie go opisz!	

Zapisz i wróć

Zapisz

Należy uzupełnić odpowiednie pola i użyć przycisku „Zapisz”

Pojawi się poniższy ekran:

Rodzaj dokumentu	Dyplom inżyniera
Rok uzyskania dokumentu *	2021 <small>Rok dokumentu powinien zgadzać się z datą wydania. Jeśli nie masz jeszcze dokumentu, ale otrzymasz go w najbliższym czasie, wpisz obecny rok.</small>
Numer dokumentu	D/121212 8 / 200 <small>W numerze nie powinna występować spacja.</small>
Data wydania	12.05.2021
Rodzaj instytucji wystawiającej	Uczelnia wyższa (publiczna)
Nazwa instytucji wystawiającej	Uniwersytet 44 / 200 <small>Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlić listę instytucji, które się w niej znajdują. Jeśli instytucji nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.</small>
Miejsce wydania	Poznań 6 / 80
Kraj wydania *	Polska
Komentarz	<input type="text"/> 0 / 500 <small>Jeśli dodajesz dokument nieznanego typu, koniecznie go opisz!</small> <small>Plik jest wymagany dla tego dokumentu. Maksymalna liczba plików: 1.</small>

[Zapisz i dodaj plik](#)

[Zapisz i wróć](#) [Zapisz](#)

Należy nacisnąć przycisk „Zapisz i dodaj plik”

* – Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

[Zapisz](#)

Plik *	<input type="button" value="Wybierz plik"/> Nie wybrano pliku
Tytuł pliku *	<input type="text"/> 0 / 500
Komentarz	<input type="text"/>

[Zapisz i wróć](#) [Zapisz](#)

W tym miejscu koniecznym jest wybrać skan dyplomu, zatytułować go oraz zapisać.

Powyżej wypełniony komplet danych pozwala na zapis w rekrutacji, w tym celu należy nacisnąć przycisk „Oferta”, gdzie dalej należy wybrać ponownie kierunek studiów, oraz się zapisać



Po wybraniu kierunku studiów system poprosi o wybranie wcześniej dodanego dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:

Wybierz posiadany przez siebie dokument uprawniający Cię do podjęcia studiów. Zostanie on powiązany z tym zgłoszeniem

Dokument uprawniający do podjęcia studiów

Dyplom inżyniera nr D/121212 wyd. 12.05.2021 przez Uniwersytet ▼

← Wróć

→ Kontynuuj

Następnie system może poprosić o wypełnienie dodatkowych informacji, które należy uzupełnić, np. pytanie o fakturę za studia podyplomowe. Po przejściu tych kroków kandydat zostaje pomyślnie zapisany na studia.

INFORMACJE O DALSZYCH KROKACH

Informacje o dalszych krokach można śledzić w opcji menu „*moje konto*” a dalej w zakładce „*zgłoszenia rekrutacyjne*”

[1] Rekrutacja na studia podyplomowe - Semestr letni 2022/2023 - Wersja II

(otwarta)

Semestr letni 2022/2023

Opis

PdStudia				
Tura 1 (✕ wycofaj) 29.11.2022 - 30.12.2022 Priorytet: 1 🔗 Historia zgłoszenia	Oplata rekrutacyjna ○ niewymagana	Wynik ---	Status kwalifikacji ---	Decyzja --- 🔗 Szczegóły
Dokument uprawniający do podjęcia studiów	Dyplom inżyniera nr D/121212 wyd. 12.05.2021 przez Uniwersytet			
📄 Dokumenty i dalsze kroki				

W tym miejscu jest też możliwe ustalenie priorytetów, jeśli kandydat zapisał się na więcej niż jeden kierunek studiów.

Ponadto kandydat będzie informowany mailowo o zmianie statusów związanych z jego rekrutacją.

Aby jednak sprawdzić wiadomości w systemie można użyć ikony koperty znajdującej się w górnym Menu:

