

Zarządzenie Nr 3
Rektora Politechniki Poznańskiej
z dnia 19 stycznia 2024 r.
(RO/1/3/2024)

w sprawie wytycznych do tworzenia i zmian programu studiów

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742, z późn. zm.), w związku z § 1 ust. 3 Uchwały Nr 158/2020-2024 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie ustalania programu studiów **zarządza się**, co następuje:

I. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA

A. Tworzenie nowego kierunku studiów

§ 1

1. W celu uzyskania zgody rektora na utworzenie nowego kierunku studiów pierwszego lub drugiego stopnia należy złożyć dokument **Koncepcja nowego kierunku studiów – Załącznik nr 1**.
2. Koncepcję, o której mowa w ust. 1, należy złożyć do zaopiniowania przez prorektora ds. studenckich i kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
3. Po uzyskaniu zgody rektora należy przygotować **Wniosek o nowy kierunek studiów – Załącznik nr 2** i opracować **Program studiów – Załącznik nr 3**.
4. Kompetencje osób prowadzących zajęcia na kierunku należy przygotować zgodnie z załącznikami:
 - 1) **nauczyciele akademicy – Załącznik nr 4**.
 - 2) **pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi – Załącznik nr 5**.
5. **Kształcenie w języku angielskim** wymaga utworzenia odrębnego programu studiów, niezależnie od programu studiów prowadzonego w języku polskim.
6. Przy tworzeniu programu studiów należy uwzględnić **Przydatne materiały – Załącznik nr 6**.
7. Wniosek o nowy kierunek studiów, wraz z załącznikami, należy przekazać do zaopiniowania przez Senacką Komisję ds. Kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
8. Program studiów ustala Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej.
9. Rektor wydaje zarządzenie w sprawie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
10. W przypadku tworzenia nowego kierunku i konieczności występowania o pozwolenie do Ministerstwa, do wysyłanej dokumentacji należy dołączyć:
 - 1) kopię aktu wydanego przez rektora w sprawie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu;
 - 2) kopię uchwały senatu w sprawie ustalenia programu studiów wraz z tym programem studiów;
 - 3) oświadczenie rektora o niewystąpieniu okoliczności, o których mowa w: art. 53 ust. 10 ustawy oraz art. 55 ust. 1 pkt 1 lit. b i d ustawy.

B. Zmiany w programie studiów

§ 2

1. W przypadku zmian w programie studiów należy przygotować **Wniosek o zmiany w programie studiów – Załącznik nr 7** i opracować **Program studiów – Załącznik nr 3**.
2. Wniosek o zmiany w programie studiów, wraz z załącznikami, należy przekazać do zaopiniowania przez Senacką Komisję ds. Kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
3. Program studiów ustala Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej.

C. Studia wspólne

§ 3

1. W przypadku **studiów prowadzonych wspólnie** przed przystąpieniem do przyjęcia programu studiów uczelnie podpisują **list intencyjny** określający wstępne zasady współpracy.
2. W następstwie uzgodnień między uczelniami opracowywany jest program studiów i przyjmowany przez Senaty obu uczelni.
3. Po przyjęciu programu studiów uczelnie podpisują umowę o prowadzeniu studiów wspólnych.
4. Po podpisaniu umowy rektor wydaje zarządzenie w sprawie utworzenia studiów wspólnych na określonym kierunku, poziomie i profilu.

II. STUDIA PODYPLOMOWE

A. Tworzenie nowego kierunku i kolejne edycje studiów podyplomowych

§ 4

1. W celu uzyskania zgody rektora na utworzenie nowych studiów podyplomowych należy złożyć dokument **Koncepcja nowych studiów podyplomowych – Załącznik nr 8**.
2. Koncepcję, o której mowa w ust. 1, należy złożyć do zaopiniowania przez prorektora ds. studenckich i kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
3. Po uzyskaniu zgody rektora należy przygotować **Wniosek o powołanie studiów podyplomowych – Załącznik nr 9** i opracować **Program studiów podyplomowych – Załącznik nr 10** oraz **Preliminarz budżetu studiów podyplomowych – Załącznik nr 11**.
4. Przy tworzeniu programu studiów podyplomowych należy uwzględnić **Przydatne materiały – Załącznik nr 6**.
5. Wniosek o powołanie studiów podyplomowych, wraz z załącznikami, należy przekazać do zaopiniowania przez Senacką Komisję ds. Kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
6. Program studiów podyplomowych ustala Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej.
7. Rektor wydaje zarządzenie w sprawie utworzenia studiów podyplomowych.
8. W celu uzyskania zgody na kolejną edycję studiów podyplomowych bez zmian w programie studiów, należy przygotować **Wniosek o kolejną edycję studiów podyplomowych – Załącznik nr 12**.
9. Wniosek, o którym mowa w ust. 8 należy przekazać do prorektora ds. studenckich i kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.

B. Zmiany w programie studiów podyplomowych

§ 5

1. W przypadku zmian w programie studiów podyplomowych należy przygotować **Wniosek zmiany w programie studiów podyplomowych – Załącznik nr 13** i opracować **Program studiów podyplomowych – Załącznik nr 10**.
2. Wniosek o zmiany w programie studiów podyplomowych, wraz z załącznikami, należy przekazać do zaopiniowania przez Senacką Komisję ds. Kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
3. Program studiów podyplomowych ustala Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej.

C. Studia podyplomowe wspólne

§ 6

1. W przypadku **studiów podyplomowych prowadzonych wspólnie** przed przystąpieniem do przyjęcia programu studiów podyplomowych uczelnie podpisują **list intencyjny** określający wstępne zasady współpracy.
2. W następstwie uzgodnień między uczelniami opracowywany jest program studiów podyplomowych

- i przyjmowany przez Senaty obu uczelni.
3. Po przyjęciu programu studiów uczelnie podpisują umowę o prowadzeniu studiów podyplomowych wspólnych.
 4. Po podpisaniu umowy rektor wydaje zarządzenie w sprawie utworzenia studiów podyplomowych wspólnych.

III. PRZEPISY WSPÓLNE

A. Karty ECTS

§ 7

Modyfikacje kart opisu przedmiotów (karty ECTS) wprowadzane przed rozpoczęciem zajęć i dotyczące:

- 1) prowadzących zajęcia,
- 2) metod weryfikacji efektów uczenia się i kryteriów oceny,
- 3) treści programowych,
- 4) metod dydaktycznych,
- 5) literatury,

nie wymagają zatwierdzenia przez Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej.

B. Likwidacja studiów

§ 8

1. Zaprzestanie prowadzenia studiów pierwszego lub drugiego stopnia może nastąpić dopiero w momencie ukończenia studiów przez ostatniego absolwenta danego kierunku poziomu i profilu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, dziekan ma obowiązek złożyć **wniosek o zaprzestanie prowadzenia kierunku studiów – Załącznik nr 14**.
3. Likwidacja studiów podyplomowych następuje w momencie neuruchomienia studiów podyplomowych w ciągu kolejnych 5 lat.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, dziekan ma obowiązek złożyć **wniosek o likwidację studiów podyplomowych – Załącznik nr 15**.
5. Wnioski, o których mowa w ust. 2 i 4, dziekan składa do prorektora ds. studenckich i kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.

C. Harmonogram składania dokumentów

§ 9

1. Termin składania dokumentów dla studiów rozpoczynających się od semestru zimowego:
 - 1) do 1 marca – studia pierwszego i drugiego stopnia,
 - 2) do 30 kwietnia – studia podyplomowe.
2. Termin składania dokumentów dla studiów rozpoczynających się od semestru letniego do 31 października – studia pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe.

§ 10

Traci moc Zarządzenie Nr 63 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 2 listopada 2020 r. (RO/XI/63/2020) w sprawie wytycznych do tworzenia i zmian programu studiów.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Rektor
Politechniki Poznańskiej


prof. dr hab. inż. Teofil Jesionowski