



Dostępność architektoniczna budynku A23 (Centrum Wykładowe)

I. Nazwa budynku

A23 (Centrum Wykładowe)

II. Adres budynku

ul. Piotrowo 2, 61-138 Poznań

III. Administrator budynku (imię i nazwisko)

Joanna DŁUŻYŃSKA

IV. Dane kontaktowe administratora (telefon)

61 665 2913

V. Opis wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli

1. Wejście z poziomu parteru:

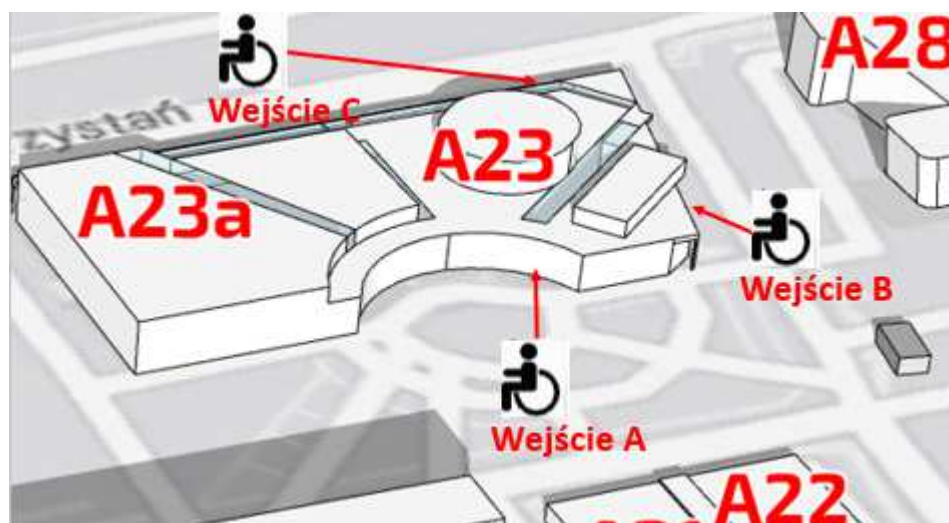
- 1) Wejście A (główne) od strony ul. Piotrowo – bezpośredni dostęp z poziomu gruntu przez dwoje automatycznie otwieranych skrzydeł drzwiowych (czujka ruchu) o łącznej szerokości 236 cm; po obu bokach rozwierane pojedyncze skrzydła o szer. 110 cm każde, brak kontroli dostępu,
- 2) Wejście B (boczne) od strony budynku A28 – bezpośredni dostęp z poziomu gruntu przez pojedyncze rozwierane drzwi bez kontroli dostępu o szer. 100 cm; od strony zewnętrznej brak uchwytu - skrzydło otwiera się przez popchniecie, wewnątrz poprzeczka zwalniająca rygiel na wysokości 100 cm,
- 3) Wejście C (tylne) od strony Warty – bezpośredni dostęp z poziomu gruntu przez dwoje automatycznie otwieranych skrzydeł drzwiowych (czujka ruchu) o łącznej szerokości 236 cm, po obu bokach rozwierane pojedyncze skrzydła o szer. 110 cm każde,
- 4) Brak kontroli dostępu.
- 5) Z podziemnego parkingu:
 - do garażu dostęp za pomocą automatycznej bramy z kontrolą dostępu oraz dwóch osobnych ciągów schodów zlokalizowanych przed wejściem do budynku,
 - z poziomu garażu na parter i pozostałe piętra: wjazd za pomocą 1 dźwigu osobowego lub wejście wewnętrzną klatką schodową.

2. Miejsca parkingowe:

- w garażu podziemnym wydzielono 2 miejsca dla osób z niepełnosprawnościami.

3. Zdjęcie budynku z zaznaczonym wejściem dla osób z niepełnosprawnościami:





4. Dostęp do budynku Uczelni jest regulowany poprzez system kontroli dostępu, zainstalowany przy poszczególnych wejściach do budynku. Umożliwia to zarządzanie dostępem do pomieszczeń i stref w obiekcie – mają do nich wstęp jedynie osoby upoważnione, korzystające z identyfikatorów, które są wydawane jak następuje:
- 1) Karty pracownicze (identyfikatory) – Dział Spraw Pracowniczych,
 - 2) Legitymacje studenckie i doktoranckie – poszczególne dziekanaty wydziałów, Zintegrowane Centrum Obsługi i Szkoła Doktorska oraz Dział Współpracy Międzynarodowej,
 - 3) Karty gościa – kierownicy jednostek organizacyjnych PP.

Wykonaniem poszczególnych kart zajmuje się Międzyuczelniane Centrum Personalizacji Legitymacji Studenckiej, a nadawaniem uprawnień Dział Bezpieczeństwa Politechniki Poznańskiej.

VI. Opis wnętrza budynku

1. Budynek trójkondygnacyjny mieszczący szatnię, portiernię, sale wykładowe (amfiteatralny, schodkowy układ siedzeń) i zajęciowe (laboratoryjne, na jednym poziomie), aulę, pomieszczenia biurowe Instytutu Informatyki WI oraz pomieszczenia gospodarcze; na wprost głównego wejścia znajduje się infokiosk z obszarem aktywnego ekranu na wysokości od 90 do 190 cm, wyposażony w telefon (słuchawka na wysokości 130 cm) obsługujący wewnętrzne numery telefonu.
2. Opis dostępności
 - 1) Korytarze
 - płaskie,
 - kolor posadzki kontrastowy w stosunku do kolorystyki ścian,
 - brak barier architektonicznych.
 - 2) Schody
 - w budynku znajduje się 5 ciągów schodów zaopatrzonych w poręcze po obu



stronachbiegu, tj. dwa ciągi z poziomu -1 na parter i piętro, wewnątrz w prawym skrzydle z parteru na piętro, główne z parteru na piętro po lewej stronie od wejścia głównego, schody wewnętrzne z parteru na piętro na tyłach budynku,

- do auli wiodą dwa ciągi schodów zlokalizowane po prawej i lewej stronie sali; osoby poruszające się na wózkach mogą dostać się na scenę z poziomu parteru na najniższy poziom widowni ze sceny za pomocą platformy schodowej zamontowanej wzdłuż biegu lub na najwyższy poziom auli z kondygnacji +1.

3) Windy

- 1 przeszklony dźwig osobowy poruszający się od poziomu podziemnego parkingu przez wszystkie kondygnacje budynku,
- w kabinie znajduje się wyświetlacz z numerem kondygnacji, panel z przyciskami opisanymi alfabetem Braille'a oraz przyciskiem alarmu na wysokości 77 cm zaakcentowanym kolorystycznie, dwie poręcze na wysokości 90 cm zamontowane na dwóch przylegających do siebie ścianach;
- drzwi o szer. 90 cm rozsuwane automatycznie z wyświetlaczami wskazującymi kierunek ruchu windy,
- brak głosowego systemu powiadamiania.

4) Szatnie

- jedna na parterze, na wprost wejścia głównego; bez miejscowego obniżenia lady uwzględniającego potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

5) Toalety z systemami przywoławczymi

- łącznie 4 ogólnodostępne toalety dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (po 2 na każdej kondygnacji, poza garażem podziemnym),

3. Wewnątrz budynku brak miejsc z szerokością wejścia mniejszą niż 90 cm i uchwytami oraz klamkami powyżej 110 cm; w salach audytoryjnych dostępnych z poziomu parteru wyznaczono stanowiska z pulpitemi dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.

VII. Procedury w budynku

1. Wejście do budynku nie wymaga pomocy osób trzecich.
 - 1) W przypadku jakichkolwiek problemów do dyspozycji jest pracownik portierni/ochrony.
 - 2) W razie potrzeby portier/ochroniarz prosi telefonicznie pracownika biura o zejście na parter do interesanta/studenta.
2. W przypadku potrzeby wsparcia merytorycznego dostępny jest numer telefonu do Działu ds. Równości: **61 665 29 58**.

VIII. Portiernia lub inne osoby udzielające pomocy i informacji w budynku:

1. Portiernia/ochrona: punkt informacyjny zlokalizowany na wprost wejścia





głównego, obsługiwany przez pracowników ochrony do godz. 22.00 (zamknięcia budynku); wysokość ładyniedostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

2. **Ochrona:**

- 1) czynna: całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia
- 2) telefon: **61 665 2910**
- 3) lokalizacja: portiernia/punkt informacyjny na wprost głównego wejścia do budynku.

3. **Szatnia:**

- 1) czynna od poniedziałku do soboty w godz. 7.30-21.00 oraz niedzielę w godz. 7.30-19.00.
- 2) zlokalizowana na wprost wejścia głównego, tuż obok portierni;

IX. Dodatkowe dostosowania w budynku

1. System FM wraz z osobistą pętlą indukcyjną – 10 szt.; lokalizacja: Aula Magna
2. Krzesła ewakuacyjne x3 (piętro 2).

X. Dojazd do budynku

1. Możliwy dojazd komunikacją miejską:

Rodzaj komunikacji	Nazwa przystanku
Tramwajowa	Baraniaka
	Kórnicka
	Politechnika
	Serafitek
Autobusowa	Baraniaka
	Most św. Rocha
	Serafitek

2. Korzystanie z miejsc parkingowych na terenie Uczelni (w okolicy budynku) możliwe jest po wcześniejszym uzyskaniu przepustki wjazdowej. W tym celu niezbędne jest złożenie wniosku na adres: kontrola.dostepu@put.poznan.pl.

XI. Wstęp dla psa przewodnika

Osoby z psem asystującym są wpuszczane do budynku.

Przygotowanie deklaracji dostępności architektonicznej Politechniki Poznańskiej współfinansowano ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Unii Europejskiej w ramach Osi priorytetowej III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, w ramach projektu pn. „Politechnika Poznańska uczelnią otwartą dla wszystkich” (nr umowy POWR.03.05.00-00-A002/20-00).

