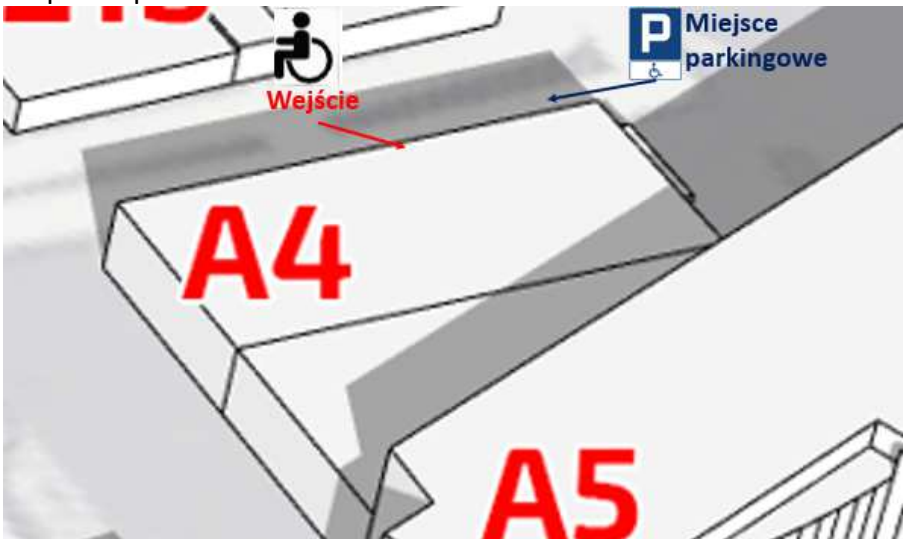


Dostępność architektoniczna budynku A4

- I. **Nazwa budynku**
A4
- II. **Adres budynku**
ul. Piotrowo 5, 61-138 Poznań
- III. **Administrator budynku (imię i nazwisko)**
Marzena SŁOMA
- IV. **Dane kontaktowe administratora (telefon)**
61 665 2538
- V. **Opis wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli**
 1. Wejście główne:
 - po prawej stronie wejścia tablica z symbolem budynku napisanym wyraźną czcionką nakontrastowym tle,
 - przed wejściem wysoki krawężnik zróżnicowany kolorystycznie w stosunku do pozostałych nawierzchni,
 - drzwi rozwierane z kontrolą dostępu.
 2. Miejsca parkingowe:
 - 3 miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami w odległości ok. 20 m od wejścia,
 - wjazd na teren parkingu przez szlaban z kontrolą dostępu.
 3. Zdjęcie budynku z zaznaczonym wejściem i miejscem parkingowym dla osób z niepełnosprawnościami:
 4. Dostęp do budynku Uczelni jest regulowany poprzez system kontroli dostępu, zainstalowany przy poszczególnych wejściach do budynku. Umożliwia to zarządzanie dostępem do pomieszczeń i stref w obiekcie – mają do nich wstęp



jedynie osoby upoważnione, korzystające z identyfikatorów, które są wydawane jak następuje:

- 1) Karty pracownicze (identyfikatory) – Dział Spraw Pracowniczych,
- 2) Legitymacje studenckie i doktoranckie – poszczególne dziekanaty wydziałów, Zintegrowane Centrum Obsługi i Szkoła Doktorska oraz Dział Współpracy Międzynarodowej,
- 3) Karty gościa – kierownicy jednostek organizacyjnych PP.

Wykonaniem poszczególnych kart zajmuje się Międzyuczelniane Centrum Personalizacji Legitymacji Studenckiej, a nadawaniem uprawnień Dział Bezpieczeństwa Politechniki Poznańskiej.

VI. Opis wnętrza budynku

1. Budynek dwukondygnacyjny.
 - 1) Korytarze
 - kolor posadzki korytarza wyraźnie zróżnicowany w stosunku do koloru ścian,
 - hol i korytarze bez tablic informacyjnych i znaków kierunkowych oraz oznaczeń w alfabecie Braille'a.
 - 2) Schody
 - klatka schodowa wewnętrzna z jednostronną balustradą,
 - brak zróżnicowania kolorystycznego pomiędzy biegiem schodów, a spocznikiem.
 - 3) Windy
BRAK.
 - 4) Szatnie
brak informacji.
 - 5) Toalety
BRAK.
2. W całym budynku brak czytelnego systemu oznaczeń oraz punktów/tablic/kiosków informacyjnych.

VII. Procedury w budynku

1. Wejście do budynku nie wymaga pomocy osób trzecich.
 - 1) W przypadku jakichkolwiek problemów do dyspozycji jest pracownik portierni/ochrony.
 - 2) W razie potrzeby portier/ochroniarz prosi telefonicznie pracownika biura o zejście na parter do interesanta/studenta.
2. W przypadku potrzeby wsparcia merytorycznego dostępny jest numer telefonu do Działu ds. Równości: **61 665 29 58**.

VIII. Portiernia lub inne osoby udzielające pomocy i informacji w budynku:

1. Portiernia: brak danych
 - 1) czynna:
 - 2) telefon:





- 3) lokalizacja:
2. Ochrona:
 - 1) czynna: całodobowo
 - 2) telefon: **61 665 2711**
 - 3) lokalizacja: portiernia przy DS nr 3, ul. Kórnicka 5.
3. Szatnia: brak danych
 - 1) czynna:
 - 2) lokalizacja:

IX. Dodatkowe dostosowania w budynku

BRAK

X. Dojazd do budynku

1. Możliwy dojazd komunikacją miejską:

Rodzaj komunikacji	Nazwa przystanku
Tramwajowa	Baraniaka
	Kórnicka
	Politechnika
	Serafitek
Autobusowa	Baraniaka
	Most św. Rocha
	Serafitek

2. Korzystanie z miejsc parkingowych na terenie Uczelni (w okolicy budynku) możliwe jest po wcześniejszym uzyskaniu przepustki wjazdowej. W tym celu niezbędne jest złożenie wniosku na adres: kontrola.dostepu@put.poznan.pl.

XI. Wstęp dla psa przewodnika

Osoby z psem asystującym są wpuszczane do budynku.

Przygotowanie deklaracji dostępności architektonicznej Politechniki Poznańskiej współfinansowano ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Unii Europejskiej w ramach Osi priorytetowej III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, w ramach projektu pn. „Politechnika Poznańska uczelnią otwartą dla wszystkich” (nr umowy POWR.03.05.00-00-A002/20-00).