

**Uchwała Nr 12/2015-2016
Rady Wydziału Elektrycznego Politechniki Poznańskiej
z dnia 26 kwietnia 2016 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się
na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej**

Działając na podstawie § 8 pkt 3 Uchwały Nr 139/2012-2016 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z dnia 28 stycznia 2015, Rada Wydziału Elektrycznego Politechniki Poznańskiej uchwała Regulamin potwierdzania efektów uczenia się na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej stanowiący załącznik do Uchwały.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Wydziału

Dziekan Wydziału Elektrycznego Politechniki Poznańskiej



dr hab. inż. Zbigniew Nadolny, prof. nadzw.

REGULAMIN POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ NA WYDZIALE ELEKTRYCZNYM POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ

§ 1

1. Podstawa prawna:
 - Art. 170 f ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)
 - Uchwała Nr 139/2012-2016 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z dnia 28 stycznia 2015 roku w sprawie określenia w Politechnice Poznańskiej organizacji potwierdzania efektów uczenia się,
 - Regulamin studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia uchwalony przez Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej (Uchwała Nr 142/2012-2016 z dnia 25 marca 2015 r.),
2. „Regulamin potwierdzania efektów uczenia się”, określa:
 - 1) cel potwierdzania efektów uczenia się, nabytych poza edukacją formalną;
 - 2) zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się;
 - 3) sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.
3. Przepisy regulaminu stosuje się do osób ubiegających się o przyjęcie na studia na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej na kierunki:
 - Automatyka i robotyka,
 - Elektrotechnika,
 - Energetyka,
 - Informatyka,na I i II stopniu studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
4. Proces potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną zwany dalej „potwierdzeniem efektów uczenia się” służy ocenie kompetencji osób ubiegających się o zwolnienie z udziału w określonych zajęciach przewidzianych planem studiów na określonym kierunku studiów.
5. Wnioskodawcą może być osoba spełniająca warunki określone Uchwałą Nr 139/2012-2016 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z dnia 28 stycznia 2015 roku w sprawie określenia w Politechnice Poznańskiej organizacji potwierdzania efektów uczenia się.
6. Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej, nie później niż do dnia 30 kwietnia roku akademickiego poprzedzającego dany rok akademicki, określa na dany rok akademicki limit miejsc na poszczególne rodzaje studiów i kierunki, o których mowa w punkcie 3, dla kandydatów, którzy zostaną przyjęci na podstawie uzyskania najlepszych wyników w ramach procedury potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 2

1. Potwierdzenie efektów uczenia się odbywa się na pisemny wniosek kandydata, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się kandydat składa do Dziekana Wydziału Elektrycznego w terminach:

- a. do 30 listopada – jeśli kandydat zamierza rozpocząć studia od semestru letniego danego roku akademickiego,
 - b. do 31 maja – jeśli kandydat zamierza rozpocząć studia od semestru zimowego następnego roku akademickiego.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 2 punkt 1 kandydat składa oryginały (Dziekanat Wydziału dokona poświadczenia za zgodność z oryginałem wykonanej kopii) lub uwierzytelnione kopie następujących dokumentów:
- a. dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji, o których mowa w § 3 Uchwały nr 139/2012-2016 Senatu: świadectwo dojrzałości lub świadectwo maturalne lub dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
 - b. dokument lub dokumenty potwierdzające staż pracy określony w § 3 Uchwały nr 139/2012-2016, Senatu, wraz z opisem doświadczenia zawodowego,
 - c. dokumenty potwierdzające uczenie się zorganizowane poza systemem studiów oraz/lub uczenie się niezorganizowane instytucjonalnie.
3. Dokumenty kandydat składa w Dziekanacie Wydziału.

§ 3

1. Dziekan powołuje Komisje Wydziałowe ds. potwierdzania efektów uczenia się.
2. Na podstawie analizy złożonych przez kandydata dokumentów KW:
 - a. może wezwać kandydata do uzupełnienia dokumentacji lub udzielenia wyjaśnień - wzór wezwania stanowi załącznik nr 2,
 - b. może odrzucić wniosek kandydata z powodów formalnych,
 - c. określa, które z deklarowanych przez kandydata efektów kształcenia (przedmioty /moduły z programu studiów) mogą podlegać weryfikacji potwierdzenia efektów uczenia się oraz określa sposób i termin przeprowadzenia weryfikacji.
3. W przypadku, o którym mowa w punktach 2b i 2c Komisja Wydziałowa zawiadamia kandydata zgodnie z załącznikiem nr 3.
4. Komisja Wydziałowa przeprowadza merytoryczną weryfikację efektów uczenia się, a wynik weryfikacji wyraża w formie oceny zgodnie ze skalą ocen zawartą w Regulaminie studiów. W szczególności weryfikuje zakres jego wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poprzez porównanie złożonej przez kandydata dokumentacji dotyczącej dorobku zawodowego z programem kształcenia właściwym dla danego kierunku studiów, przyjętym przez Radę Wydziału w ramach organizacji roku akademickiego.
5. Przebieg procedury weryfikacji, o której mowa w punkcie 4 zawiera protokoły sporządzone przez Komisję Wydziałową zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 i zaświadczenie o potwierdzeniu efektów uczenia się, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Kandydat zobowiązany jest do stawienia się na weryfikację efektów uczenia się w terminie wskazanym przez Komisję Wydziałową. Nieobecność w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z nieuzyskaniem potwierdzenia efektów uczenia się, z zastrzeżeniem punktu 2.

2. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności, spowodowanej sytuacją losową, kandydatowi przysługuje dodatkowy termin wyznaczony przez przewodniczącego Komisji Wydziałowej.

§ 5

1. Kandydaci, którzy uzyskali:
 - a. co najmniej 15 punktów ECTS przypisanych kierunkowym modułom/przedmiotom kształcenia na studiach pierwszego stopnia,
 - b. co najmniej 10 punktów ECTS przypisanych kierunkowym modułom/przedmiotom kształcenia na studiach drugiego stopnia,

mogą ubiegać się o przyjęcie na studia w wyniku potwierdzania efektów uczenia się, w ramach limitu, o którym mowa w § 1 punkt 6.

2. Przyjęcie na studia w wyniku potwierdzania efektów uczenia się następuje w ramach listy rankingowej, do wyczerpania limitu miejsc, o którym mowa w § 1 punkt 6.
3. Decyzję dotyczącą przyjęcia kandydata na studia w wyniku potwierdzania efektów uczenia się podejmuje uczelniana komisja rekrutacyjna.
4. Osoby, które uzyskały mniejszą niż określona w punkcie 1 liczbę punktów ECTS przypisanych kierunkowym modułom/ przedmiotom kształcenia, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia na ogólnych zasadach rekrutacji na studia.

Załącznik nr 1 do regulaminu

Poznań, dnia

**DZIEKAN
WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO
POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ**

WNIOSEK

O PRZEPROWADZENIE PROCEDURY POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Ja, niżej podpisany (-na).....
(imię i nazwisko)

□□□□ - □□□□ - □□□□□□□□
(data urodzenia dd/mm/rrrr)

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
(PESEL)

.....
(w przypadku braku numeru PESEL — rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość)

proszę o przeprowadzenie procedury weryfikacji posiadanego przeze mnie zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w odniesieniu do efektów kształcenia na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych* pierwszego/drugiego* stopnia realizowanych na kierunku:

.....
o profilu praktycznym/ogólnoakademickim*, w zakresie przedmiotów/modułów:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie przeprowadzanej procedury.

Poniżej podaję dane kontaktowe:

Adres do korespondencji:

nr telefonu:

Adres e-mail:

W załączeniu przedkładam dokumenty stanowiące podstawę ubiegania się o weryfikację efektów uczenia się zgodnie z wymaganiami Politechniki Poznańskiej

1. Wykształcenie:
 świadectwo dojrzałości*/dyplom ukończenia studiów*.
2. Doświadczenie zawodowe:
 świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe(np. zaświadczenia o aktualnym zatrudnieniu), zgodnie z poniższym wykazem.

| L.p. | Rodzaj załączonego dokumentu | Nazwa miejsca pracy | Okres zatrudnienia | |
|------|------------------------------|---------------------|--------------------|-----------------------|
| | | | Data od - do | Liczba lat i miesięcy |
| 1) | | | | |
| 2) | | | | |
| 3) | | | | |
| 4) | | | | |
| 5) | | | | |
| 6) | | | | |
| | | | Razem | |

3. Dokumenty potwierdzające uczenie się zorganizowane poza systemem studiów oraz/lub uczenie się niezorganizowane instytucjonalnie:

1).....

2).....

- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....

Załączniki:

- 1) świadectwo dojrzałości/dyplom ukończenia studiów*,
- 2) dokumenty potwierdzające staż pracy i zajmowane stanowiska oraz realizowane zakresy zadań,
- 3) opis doświadczenia zawodowego,
- 4) dokumenty potwierdzające uczenie się zorganizowane poza systemem studiów oraz/lub uczenie się niezorganizowane instytucjonalnie (odbyte staże, kursy, szkolenia, egzaminy zdane poza systemem szkolnictwa wyższego):

O możliwości potwierdzenia efektów uczenia się i podpisania stosownej umowy oraz o wyznaczonym terminie weryfikacji proszę powiadomić mnie:

pisemnie – na wskazany powyżej adres do korespondencji *

za pośrednictwem poczty elektronicznej – na wskazany powyżej adres e-mail *

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do regulaminu

Poznań, dnia

.....
.....
.....

(Imię, nazwisko, adres kandydata).

Wezwanie

Komisja Wydziałowa ds. potwierdzania efektów uczenia się na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej, po zapoznaniu się z wnioskiem z dnia.....wzywa Pana/ Panią do stawienia się na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej, ul. Piotrowo 3a pokój nr w terminie siedmiu dni od daty doręczenia niniejszego wezwania w celu udzielenia wyjaśnień/ uzupełnienia dokumentacji* w zakresie

.....
.....
.....
.....
.....

W przypadku niezgłoszenia się lub nieuzupełnienia dokumentacji we wskazanym terminie Komisja pozostawia wniosek bez rozpatrzenia.

.....
podpis przewodniczącego

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3 do regulaminu

Poznań, dnia

.....
.....
.....

(Imię, nazwisko, adres kandydata).

Zawiadomienie

Komisja Wydziałowa ds. potwierdzania efektów uczenia się na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej, po zapoznaniu się z wnioskiem z dnia..... stwierdza, że:

.....
* spełnia Pan/ Pani warunki formalne uprawniające do weryfikacji efektów uczenia się w odniesieniu do efektów kształcenia na kierunku studiów stopnia o profilu.....

Zakres, forma i termin przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się

| Przedmiot/moduł | Liczba ECTS | Forma weryfikacji | Termin weryfikacji |
|-----------------|-------------|-------------------|--------------------|
| | | | |

.....
* niespełnia Pan/ Pani warunków formalnych uprawniających do weryfikacji efektów uczenia się w odniesieniu do efektów kształcenia na kierunku..... studiów stopnia o profilu.....

Uzasadnienie.....
.....

.....
podpis przewodniczącego

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do regulaminu

Poznań, dnia

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia procedury potwierdzenia efektów uczenia się

Dnia Komisja Wydziałowa ds. potwierdzenia efektów uczenia się na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej w składzie:

przewodniczący:

członkowie:

.....
.....

powołana celem przeprowadzenia procedury potwierdzenia uzyskanych przez Panią/Pana PESEL, efektów uczenia się odpowiadających przedmiotowi/modułowi realizowanemu na studiach stacjonarnych / niestacjonarnych* pierwszego stopnia / drugiego stopnia*, na kierunku:, oraz przypisanym mu efektom kształcenia w zakresie¹:

wiedzy:

umiejętności:

kompetencji społecznych.....

wycenianemu na punktów ECTS, zgodnie z kartą przedmiotu obowiązującą dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim, przeprowadziła weryfikację o następującym przebiegu:

| Lp. | Pytanie | Ocena |
|-----|---------|-------|
| | | |
| | | |

Ocena końcowa uzyskana w wyniku procedury potwierdzenia efektów uczenia się:

.....

W związku z powyższym, Pan/Pani uzyskał(-a) / nie uzyskał(-a)* potwierdzenie efektów uczenia się.

.....

podpis przewodniczącego

.....

podpisy członków Komisji

* niepotrzebne skreślić

¹ wpisać konkretne efekty przyporządkowane przedmiotowi/modułowi

Załącznik nr 5 do regulaminu

Poznań, dnia

Zaświadczenie

o potwierdzeniu efektów uczenia się

Po przeprowadzeniu procedury weryfikacji efektów uczenia się niniejszym zaświadcza się, że
Pan/ Pani

(imię i nazwisko)

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | | | - | | | | - | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|

(data urodzenia dd/mm/rrrr)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

(PESEL)

.....
(w przypadku braku numeru PESEL — rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość)

posiada efekty kształcenia wymagane programem studiów
stopnia na Wydziale Elektrycznym Politechniki Poznańskiej na
kierunku o profilu
..... w zakresie przedmiotów/ modułów:

| przedmiot/moduł | liczba ECTS | ocena |
|-----------------|-------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na w/w kierunek Politechniki Poznańskiej, poziom i profil kształcenia w ramach limitu miejsc dla osób ubiegających się o przyjęcie na podstawie wyników potwierdzenia efektów uczenia się.

.....
Podpis i pieczęć imienna Dziekana Wydziału Elektrycznego